

«УТВЕРЖДАЮ»:

И.о. генерального директора
ТОО «Центр развития креативных
индустрий «Almaty Creative»
Елюбаева Б.С.



2025 год

План мероприятий

по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности ТОО «Центр развития креативных индустрий «Almaty Creative»

№	Рекомендации по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков	Мероприятие	Форма завершения	Ответственный исполнитель, соисполнители	Срок исполнения
1.	Разработать внутренние нормативные документы, а именно должностные инструкции Генерального директора и заместителей, директора и менеджера Департамента по реализации инструментов поддержки.	Провести анализ функциональных обязанностей Генерального директора и заместителей, директора и менеджера Департамента по реализации инструментов поддержки. Подготовить проекты должностных инструкций, согласовать их с комплаенс-офицером, утвердить соответствующим приказом, а также обеспечить ознакомление всех указанных лиц с утвержденными документами под личную подпись.	Приказ Утвержденные ДИ	Генеральный директор	До 1 августа 2025 года

2.	Разработать и утвердить внутренний нормативный документ об использовании служебной информации, содержащий нормы о конфиденциальности, обязанностях работников, ограничениях на использование информации.	Разработать и утвердить ВНД об использовании служебной информации с указанием ограничений и мер ответственности за разглашение или нецелевое использование.	Приказ Утвержденный ВНД	Генеральный директор	До 1 августа 2025 года
3.	Обеспечить обязательное ознакомление всех работников Товарищества с должностными инструкциями и внутренними положениями, регулирующими деятельность департаментов, с подтверждением ознакомления под личную подпись.	Организовать процесс обязательного ознакомления всех работников Товарищества с должностными инструкциями и ВНД	Информация о проделанной работе в виде справки	Генеральный директор	II квартал 2025 года
4.	Разработать и запустить официальный сайт для обеспечения прозрачности деятельности Товарищества и реализации антикоррупционной политики.	Создать и запустить официальный сайт для повышения прозрачности деятельности Товарищества.	Рабочий сайт	Генеральный директор	IV квартал 2025 года
5.	Разработать график приёма жителей генерального директора и заместителей, а также разместить на официальном сайте актуальную информацию о графике приёма.	Разработать и утвердить график приёма жителей генеральным директором и заместителями, разместить на официальном сайте и обеспечить регулярное обновление информации.	Размещение графика приема жителей на сайте	Генеральный директор	IV квартал 2025 года

6.	Получить официальное разрешение от уполномоченных государственных органов на заключение договоров аренды, после чего оформить соответствующие договоры с резидентами Товарищества с целью получения дохода.	Довести работу по получению разрешения от уполномоченных государственных органов на заключение договоров аренды и заключить договоры с резидентами Товарищества.	Заключение договора аренды	Генеральный директор	IV квартал 2025 года
7.	Разработать обязательную анкету, заполняемую при увольнении сотрудников, с расширенным перечнем возможных причин увольнения, предусмотренную для последующего статистического анализа и выявления системных проблем.	Разработать и внедрить обязательную анкету при увольнении сотрудников с расширенным перечнем причин увольнения для последующего сбора статистики и анализа системных проблем.	Приказ Утвержденная форма анкеты Отчет о проделанной работе	Генеральный директор	До 1 августа 2025 года
8.	Провести анализ причин, послуживших основанием для проведения камерального контроля, а также выявить факторы, приведшие к нарушениям Закона «О государственных закупках». Организовать мероприятия с участием сотрудников, задействованных в процедурах государственных закупок, с целью недопущения пересмотра их результатов (в том числе проведение обучающих мероприятий).	Провести анализ причин камерального контроля и нарушений Закона «О государственных закупках»	Отчет о проделанной работе	Генеральный директор	До 15 июля 2025 года
9.	Согласовывать все технические спецификации с комплаенс-службой до утверждения и размещения в системе государственных закупок в целях снижения вероятности коррупционных проявлений.	Утвердить приказ о необходимости обязательного согласования технических спецификаций с комплаенс-службой.	Приказ	Генеральный директор	До 1 августа 2025 года

10.	<p>Разработать документ, устанавливающий чётко регламентированные правила и процедуры осуществления государственных закупок, включая ответственность инициатора за приобретение товаров, работ и услуг. Документ должен предусматривать обязательное сопровождение закупочной процедуры со стороны инициатора до получения конечного результата, а также содержать механизмы отслеживания и эффективного обмена информацией между структурными подразделениями Товарищества.</p>	<p>Разработать и утвердить внутренний регламент, устанавливающий чёткие правила проведения государственных закупок, включая ответственность инициатора за сопровождение процедуры до получения результата и механизмы обмена информацией между подразделениями.</p>	Приказ	Генеральный директор	III квартал 2025 года
-----	--	---	--------	----------------------	-----------------------

Комплаенс-офицер
 ТОО «Центр развития креативных
 индустрий «Almaty Creative»



Ш. Ергеш